

公益財団法人武蔵野市福祉公社

専門職

募集要項

1 採用日

即入職可能 ※入職日は相談に応じます。

試用期間があります。（6か月）

2 募集職種等

| 職種 | 受験資格 | 採用 予定者数 |
|---------|---|------------|
| 介護支援専門員 | 次のいずれも満たす方 ① 介護支援専門員資格 ② パソコンの基本操作ができる方 ③ 自転車に乗れる方 | 若干名 |

3 受験申込手続

以下の書類を郵送又は持参してください。

① 日本工業規格（JIS）の様式例に基づいた履歴書（写真貼付）

※必ずメールアドレスをご記入ください。

② 応募資格者証の写し

③ 職務経歴書（書式は任意）

④ 志望動機 400字程度（書式は任意）

⑤ 返信用封筒角形2号（宛先を明記し140円切手を貼付）

4 試験日程

書類選考後、1次試験、2次試験を実施します。

| | 詳細 | 試験内容 |
|------|--|-----------------|
| 一次試験 | 書類選考後、テストセンターで受験していただきます。詳細はメールでお知らせします。 | 総合適性検査 (SPI) |
| 二次試験 | 別途調整の上決定します。 | 個別面接試験 |

5 勤務条件等

| | |
|------|---|
| 勤務場所 | 採用後次のいずれかの配属先に決定します。 <ul style="list-style-type: none"> ・本部事務所 ・武蔵野市立高齢者総合センター ・北町高齢者センター |
| 勤務時間 | 午前8時30分から午後5時15分まで（1日7時間45分。休憩1時間）。1週38時間45分。 <ul style="list-style-type: none"> ・土日祝日は休み。 ・月1～2回程度土曜日勤務可能性あり（振替休あり）。 ・年数回程度祝日勤務あり（休日出勤手当）。 |
| 業務内容 | 配属先により次の業務内容となります。 <ul style="list-style-type: none"> ・本部事務所 ケアプランセンター ケアプラン作成業務 ・高齢者総合センター 在宅介護・地域包括支援センター業務 |
| 休暇 | 年間20日の有給休暇、夏季休暇、子の看護休暇、介護休暇、ボランティア休暇等の休暇制度があります。 |
| 給与 | 225,300円～（定期昇給あり） （主任介護支援専門員240,000円～） ※通勤手当55,000円上限／月 なお、採用前に給与改定があった場合は、その定めるところによります。 ※年2回賞与あり。2018年度年間実績1.6か月。 |
| 社会保険 | 雇用保険、労働者災害補償保険、健康保険、厚生年金。 中小企業勤労者互助会（本人負担なし） |
| その他 | 研修制度あり。（資格取得支援、上級救命講習、通信教育補助ほか） 総合職への登用制度あり。 退職金制度あり。 |

| | |
|------------------|---|
| 履歴書提出先 問い合わせ先 | 〒180-0001 東京都武蔵野市吉祥寺北町1丁目9番1号 2階 公益財団法人武蔵野市福祉公社 総務課 <small>あらや</small> 新谷 TEL 0422-23-1165 FAX 0422-23-1164 |
|------------------|---|